

Orientação de como preencher a ficha como autor

- [Manual de Preenchimento como Autor](#)

Manual de Preenchimento como Autor

No campo “Autor” preencha as lacunas conforme o exemplo abaixo:

Autor

Carlos da Silva

(Ex: Antônio de)

Santos

(Ex: Sousa)

Note que apenas as iniciais do nome e sobrenome são em letras maiúsculas;

***Considerações na forma de preenchimento do sobrenome:**

Se houver grau de parentesco no sobrenome, exemplo: “Junior”, “Filho”, “Neto” ou “Sobrinho”, o mesmo deverá ser colocado junto com o último sobrenome. Exemplo: João da Silva Neto > Nome = João da; Sobrenome = Silva Neto.

Autor

João da

(Ex: Antônio de)

Silva Neto

(Ex: Sousa)

Sobrenome composto, substantivo + adjetivo, colocar os dois últimos sobrenomes juntos (Exemplo: Juliana Castelo Branco -> Nome = Juliana; Sobrenome = Castelo Branco).

Autor

Juliana

(Ex: Antônio de)

Castelo Branco

(Ex: Sousa)

Se houver hífen, colocar tudo junto (Exemplo: Raquel Lykke-Seest -> Nome = Raquel; Sobrenome = Lykke-Seest).

Autor

Raquel

(Ex: Antônio de)

Lykke-Seest

(Ex: Sousa)

Se o autor for nativo de um país hispânico, colocar os dois últimos sobrenomes (Exemplo: Romeu González Rivera -> Nome = Romeu; Sobrenome = González Rivera).

Autor	<input type="text" value="Romeu"/> <small>(Ex: Antônio de)</small>	<input type="text" value="González Rivera"/> <small>(Ex: Sousa)</small>
-------	---	--

SEGUNDO AUTOR

***Caso o trabalho possua apenas um autor favor NÃO preencher este campo**

Alguns cursos possibilitam que o trabalho seja realizado com mais de 1 (um) autor. Caso o trabalho possua essa modalidade basta preencher o campo “Segundo Autor” com o nome da segunda autoria de maneira direta, conforme ilustração abaixo:

Segundo Autor	<input type="text" value="Fernanda Soares Santana"/> <small>(Ex: Antônio de Sousa)</small>
---------------	---

TÍTULO E SUBTÍTULO DO TRABALHO

Conforme a ilustração abaixo preencha as lacunas conforme solicitado. Lembrando que caso haja subtítulo o mesmo deverá ser inserido no campo específico em letras minúsculas, exceto para nomes próprios, e sem pontuações. Para trabalhos sem subtítulo favor NÃO preencher a lacuna “Subtítulo do trabalho”.

Título do trabalho	<input type="text" value="Gibiteca de Entre Rios"/>
Subtítulo do trabalho	<input type="text" value="resgatando leitores"/>

TIPO DE TRABALHO E CAMPUS

Selecione uma opção para o tipo de trabalho, logo após selecione o Campus de origem conforme indicado na ilustração abaixo:

Tipo de trabalho

☐ Tese ☐ Dissertação ☐ TCC (Especialização) ☒ TCC (Graduação)

Campus

Campus Pontes e Lacerda

Campus Alta Floresta
Campus Avançado Sinop
Campus Barra do Garças
Campus Campo Novo do Parecis
Campus Confresa
Campus Cuiabá
Campus Cuiabá-Bela Vista
Campus Cáceres
Campus Diamantino
Campus Guarantã do Norte
Campus Juína
Campus Lucas do Rio Verde
Campus Pontes e Lacerda

CURSOS

Selecione o curso na aba correspondente conforme ilustração abaixo:

Cursos

Curso Superior de Licenciatura Plena em Física
Curso Certificador do ENEM
Curso Superior de Licenciatura Plena em Física
Curso Superior de Tecnologia em Comércio Exterior
Curso Superior de Tecnologia em Eletrotécnica Industrial
Curso Superior de Tecnologia em Redes de Computadores
Curso Técnico em Controle Ambiental Integrado Ao Ensino Médio
Curso Técnico em Química Subsequente Pontes e Lacerda
Especialização em Ensino de Ciências Naturais e Matemática
Especialização em Estudos Linguísticos e Literários

ORIENTADOR

Elemento obrigatório deve-se preencher o nome do orientador precedido da titulação do mesmo (Profa. Dra.; Prof. Ms.; Profa. Esp.; Prof. Dr.; etc...) Exemplo:

Orientador(a)

Profa. Dra. Clarice Lispector

CO-ORIENTADOR

Elemento opcional apenas para trabalhos que possuem co-orientação. Nos caso em que se aplica favor preencher o nome do Co-orientador precedido da titulação do mesmo (Profa. Dra.; Prof. Ms.; Profa. Esp.; Prof. Dr.; etc...) Exemplo:

Co-orientador(a)

Prof. Dr. Maurício de Souza

ANO

Neste campo selecione o ano de aprovação do trabalho.

Ano

2019

NÚMERO DE PÁGINAS

Neste campo digite o número de páginas do trabalho, incluindo: folha de rosto, página da ficha catalográfica, sumário, resumo, etc.

Número de páginas

68

ILUSTRAÇÕES

Selecione uma das opções caso o trabalho possua ou não ilustrações (considera-se ilustrações: figuras, imagens, fotografias, etc...)

Ilustrações

Não possui

Não possui

Preto e branco

Colorida

BIBLIOGRAFIA (Referências Bibliográficas)

Neste campo indique se o trabalho possui ou não lista de Referências Bibliográficas.

Bibliografia

Não incluída	▼
Não incluída	
Incluída	

PALAVRAS-CHAVES

Adicione neste campo as palavras-chaves. Digite a primeira palavra-chave e clique no sinal de adição (+) para abrir outro subcampo, neste digite a segunda palavra-chave e repita o processo até a quantidade máxima de cinco (5) palavras-chaves.

Palavras-chaves (Mínimo 1 e máximo 5)

Histórias em quadrinhos	-
Leitores	-
Sustentabilidade	+

Limpar

Gerar ficha catalográfica

Após todos os campos preenchidos clique em “Gerar ficha catalográfica”. A ficha será gerada em formato pdf.

Lembramos que a ficha deverá ser impressa no verso da folha de rosto do trabalho na parte inferior da folha. O usuário poderá juntar a ficha catalográfica em pdf, utilizando programas próprios, ou através de um “Print” da imagem da ficha, copiar e colar no próprio arquivo do trabalho. Ex.:

Dados internacionais de catalogação na fonte

S237g Santos, Carlos da Silva
Gibiteca de Entre Rios : resgatando leitores / Carlos da Silva Santos; Fernanda Soares Santana – Pontes E Lacerda – MT, 2019.
68 f. : il. color.

Orientador(a) Profa. Dra. Clarice Lispector
Co-orientador(a) Prof. Dr. Mauricio de Souza
TCC (Graduação). (Curso Superior de Licenciatura Plena em Física) – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso, Campus Pontes e Lacerda, 2019.
Bibliografia incluída

1. Histórias em quadrinhos. 2. Leitores. 3. Incentivo a leitura. I. Título.

Ficha catalográfica elaborada automaticamente de acordo com os dados fornecidos pelo(a) autor(a).

Bibliotecário(s): Joseanne Marques Ferreira (CRB1-3077)

Caso ainda tenha dúvidas ou não consiga gerar a ficha entre em contato com o suporte do sistema de geração de ficha catalográfica.

Comissão de implantação de Repositório e Ficha Catalográfica do IFMT - Portaria 292/2019, de 7 de fevereiro de 2019.

Bibliotecários responsáveis:

- Gilson Soares de Araújo – e-mail: gilson.araujo@ifmt.edu.br
- Orlando Rodrigues da Fonseca – e-mail: orlando.fonseca@ifmt.edu.br