

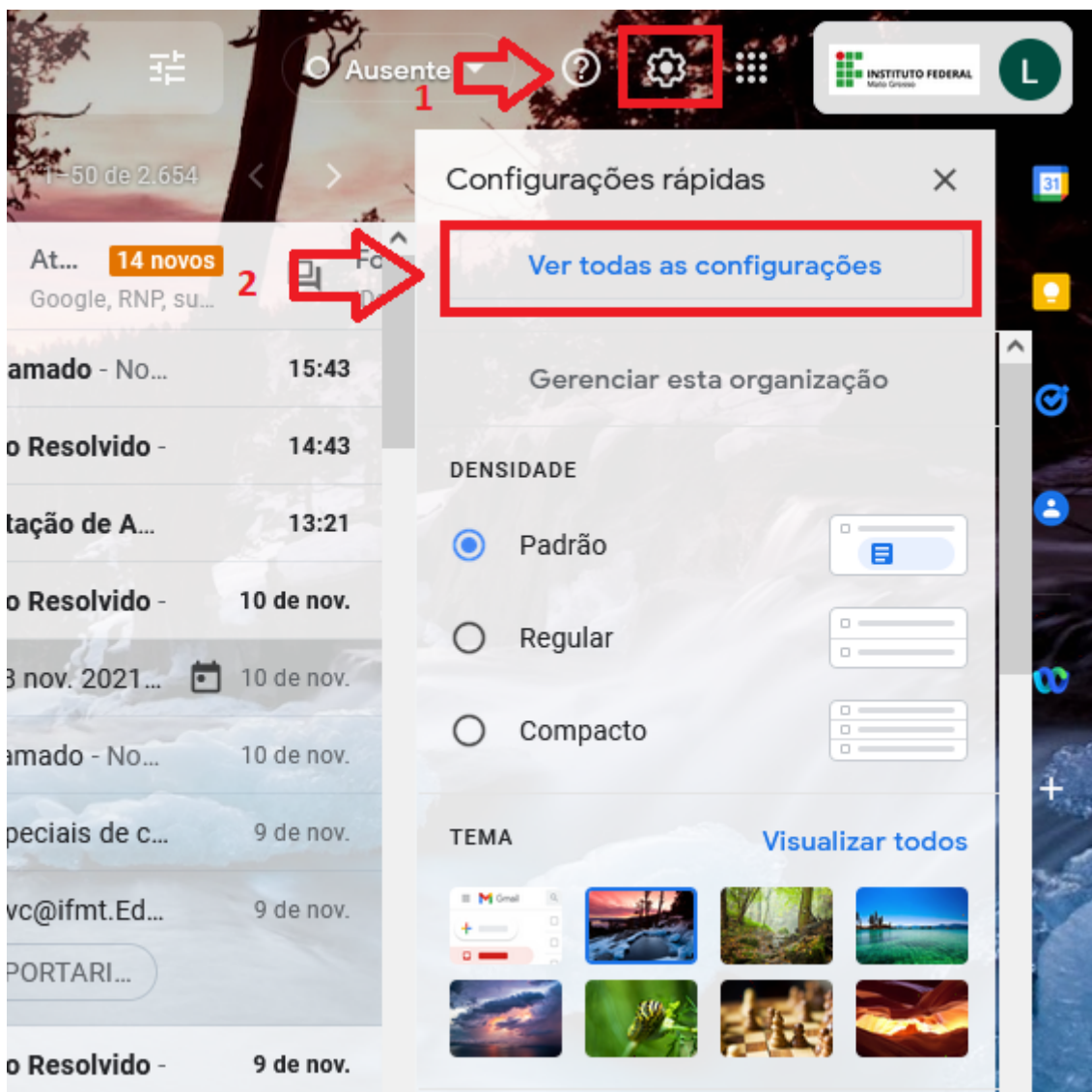
Resposta Automática de Férias

Se não tiver acesso à sua conta do Gmail, porque está de férias ou não tem acesso à Internet, pode configurar uma resposta automática que notifica automaticamente as pessoas que não pode responder de imediato. Quando as pessoas lhe enviarem uma mensagem, irão receber uma resposta de email com o texto que escreveu na resposta automática de férias.

Se você estiver trocando de e-mail e gostaria que a pessoa seja informada do seu novo e-mail com uma resposta automática poderá usar esta forma de notificação automática.

PROCEDIMENTOS DE ATIVAÇÃO DE RESPOSTA AUTOMÁTICA DE FÉRIAS.

1 - O servidor deve acessar seu e-mail selecionar do lado direito superior as configurações (desenho de engrenagem **1**), selecionar Ver todas as configurações **2**, você será redirecionado para outra tela.



2 - Os principais procedimentos para configurar e ativar as notificações.

1. A Opção **Geral** > deve ser selecionada (deslize até o final da página para encontrar a resposta automática de férias).
2. **Resposta automática de Férias Ativada** > deve ser selecionado.
3. **Primeiro dia:** Deve ser informado o dia que vai entrar em funcionamento.
4. **Último dia:** Informar qual é o último dia que vai funcionar a notificação antes de ser desativado (seleção opcional).
5. **Assunto:** Informar o título do e-mail.
6. **Mensagem:** Descrever a mensagem que vai ser enviada como resposta automática.
7. **Salvar Alterações:** Salva todas as configurações feitas na opção **Geral**.
8. **Resposta automática desativar:** Desativa a resposta automática de férias do seu e-mail.

Depois de salvar as alterações, a notificação de férias (notificação automática do e-mail) estará ativada para seu e-mail.

