

# Exportação da Agenda, Chrome e Contatos

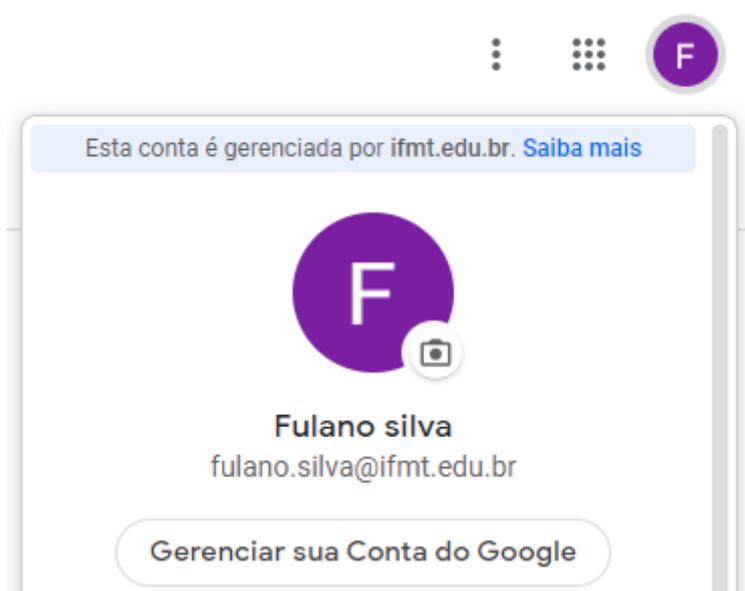
Utilize o Google Takeout para exportar uma cópia do conteúdo da Agenda, Chrome e Contatos, da sua conta antiga do Google e exportá-la para outro e-mail do Google.

A DSTI recomenda que a ferramenta de exportação do Google (Google Takeout) seja utilizada apenas para os Apps descritos nesse manual. Para migrar os dados do correio eletrônico (e-mail), Drive e Youtube, utilize os outros manuais contidos em: [Link](#).

Para exemplo nesse manual, utilizaremos a conta de origem: ***fulano.silva@ifmt.edu.br***. A conta de destino utilizada no manual de importação é ***sicrano.santos@ifmt.edu.br***.

Acesse a página do [Google Takeout](#).

Para garantir que esteja fazendo a exportação dos Apps da conta de e-mail correta. No canto superior direito da página do Takeout, confirme se a conta que consta é o login de e-mail da conta (conta antiga) que deseja fazer a exportação dos dados.



## Procedimento 01:

Na opção *Selecionar dados a serem incluídos*, clique em **Desmarcar Tudo**.

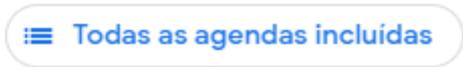
Confirme se a caixa de seleção dos Apps listados foi desmarcada.

Em seguida, selecione as caixas de seleção da Agenda, Chrome e Contatos.

1 Selecionar dados a serem incluídos

Produtos Selecionar tudo

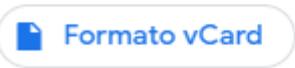
 **Agenda**  
Os dados da sua agenda no formato iCalendar. [Mais informações](#)

 **Chrome**  
Favoritos, histórico e outras configurações do Chrome [Mais informações](#)

 **Contatos**  
Contatos e fotos de contatos que você adicionou, além de contatos salvos automaticamente nas suas interações em produtos do Google como o Gmail. [Mais informações](#)



Em seguida clique em **Próxima Etapa**.

## Procedimento 02:

Na Escolha o tipo de arquivo, a frequência e o destino, selecione na opção Método de envio, selecione **Adicionar ao Google Drive**.

**Os arquivos de exportação serão copiados para o Drive.**

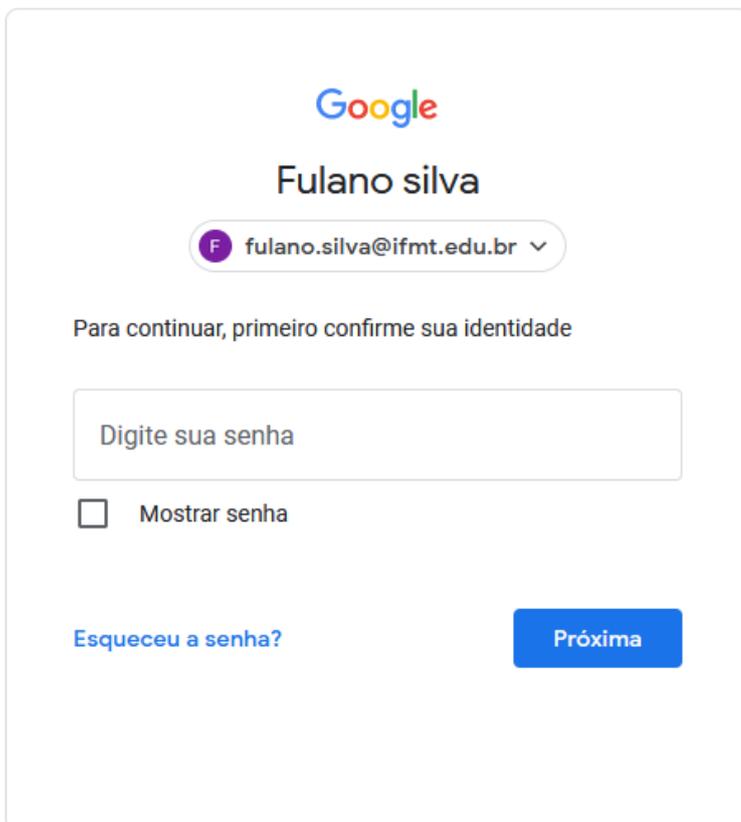
Na opção Frequência, marque a caixa **exportar uma vez**.

Em tipo e tamanho do arquivo, deixe o padrão .zip e 2 GB.

Em seguida, clique em **Criar exportação**.

## **Progresso da Exportação**

Após clicar em *Criar exportação*, será exibido a tela de autenticação do Google.



A imagem mostra a interface de autenticação do Google. No topo, o logotipo do Google é exibido em sua cor característica. Abaixo dele, o nome de usuário "Fulano Silva" é apresentado. Logo abaixo, há um campo de seleção de e-mail com o ícone de perfil "F" e o endereço "fulano.silva@ifmt.edu.br" seguido de uma seta para baixo. O texto "Para continuar, primeiro confirme sua identidade" orienta o usuário. Abaixo disso, há um campo de entrada de senha com o placeholder "Digite sua senha". À esquerda do campo de senha, há uma opção "Mostrar senha" com um ícone de caixa de seleção vazia. Na base da tela, há um link "Esqueceu a senha?" em azul e um botão "Próxima" em azul sólido.

Confirme o login de e-mail e insira a senha.

Será exibido o progresso da exportação.

## Exportação em andamento...



O Google está criando uma cópia dos arquivos de 3 produtos

Esse processo pode demorar bastante (possivelmente horas ou dias) para ser concluído. Você receberá um e-mail quando a exportação estiver concluída.

 [Cancelar exportação](#)

Não é necessário deixar a página do navegador aberta caso a exportação esteja demorando. A exportação não dependerá da sua máquina. Após a conclusão os arquivos estarão no seu Drive.

Após a conclusão, será exibido a quantidade de produtos e o tamanho do arquivo de exportação.

| Exportação                     | Criado em                | Disponível até | Detalhes  |
|--------------------------------|--------------------------|----------------|---|
| 3 produtos<br>menos de 1<br>MB | 27 de<br>maio de<br>2021 |                | <a href="#">Abrir no Google Drive</a>  |

Acesse seu Drive: [Link](#).

O arquivos estarão na pasta *Meu Drive > Takeout*.

 Novo Prioridade Meu Drive Drives compartilhados Computadores Compartilhados comigo Recentes

Meu Drive &gt; Takeout ▾

## Arquivos

 takeout-20210527T23...

Caso esteja fazendo a exportação dos dados dos Apps para posterior migração da conta de e-mail, lembre-se de copiar essa pasta para a nova conta de e-mail ou fazer o download.

O backup da agenda são apenas para os eventos que existiam na conta de origem até o momento do backup. Novos eventos não estarão no arquivo.

Revisão #11

Criado Thu, May 27, 2021 9:56 PM por [Celio Almeida Santana Silva](#)Atualizado Mon, Jun 14, 2021 1:29 PM por [Celio Almeida Santana Silva](#)